

Atelier 3.3

Les alertes e-mail

Il s'agit, dans cet atelier, de s'abonner à des alertes e-mail disponibles sur différents sites pour une veille documentaire. Vous devez disposer d'une adresse électronique. Nous allons voir différents types de produits d'alerte : les nouveaux dépôts en archives ouvertes, les sommaires des nouveaux périodiques reçus, les nouvelles notices saisies dans une BD bibliographique, les nouveaux articles publiés chez un éditeur.

1) Alertes « Nouvelles archives ouvertes »

Exemple : Service d'alertes de MEMSIC (mémoires en sciences de l'information et de la communication).

Ce site permet de consulter gratuitement l'ensemble des documents qu'il contient, d'auto-archiver des mémoires ou des rapports de stages dont on possède la propriété intellectuelle et/ou administrative et de s'abonner à une liste de diffusion renseignant les derniers documents déposés.

- Se connecter au site de MEMSIC : <http://memsic.ccsd.cnrs.fr/>
- S'enregistrer d'abord : envoyer un mail à eprintsMEM@ccsd.cnrs.fr avec pour sujet : « nouveau »
- Aller consulter boîte e-mail pour récupérer le login et le mot de passe
- Au niveau de la page d'accueil MEMSIC, lien « S'abonner » puis opter soit pour la méthode de sélection « par domaines » ou la méthode « par mots-clés ». Spécifier ensuite le sujet et la fréquence et enfin bouton « s'abonner »

2) Alertes « Nouveaux sommaires »

Exemple : Les Alertes de ScienceDirect

Plus de 2500 revues et de 6000 livres. Les utilisateurs peuvent accéder à environ neuf millions d'articles full-text et plus de 75 millions d'abstract, couvrant tous les champs de la science.

- Se connecter à ScienceDirect
- S'enregistrer
- Créer une alerte "sujet"
- Créer une alerte "revues et livres"

3) Alertes « Nouveaux articles »

4) Les alertes de Google et de Yahoo !